

Handleiding Adres Check Tool

Inleiding

Wat is het

De adres check tool is een programma om adressen te controleren op hun correcte schrijfwijze en om na te gaan of adressen daadwerkelijk bestaan (i.e. opgenomen in het Vlaams referentiebestand adressen).

Waarom dit te gebruiken

Adreslijsten worden aan het Steunpunt Data&Analyse bezorgd met de bedoeling door hen verwerkt te worden in analyses. Om een correcte analyse te doen, is het kunnen beschikken over correcte adressen, waaraan correcte XY-coördinaten gekoppeld worden, een noodzakelijke voorwaarde. De controle van de adressen laten we over aan de opdrachtgever van de analyse, omdat hij/zij best op de hoogte is van de lokale situatie, vaak nodig om de adressen te corrigeren.

Wat is een adres.

Een adres bestaat uit een straatnaam, een huisnummer, met desgevallend een bisnummer (is een letter), een busnummer, een postnummer en de naam van de fusiegemeente.

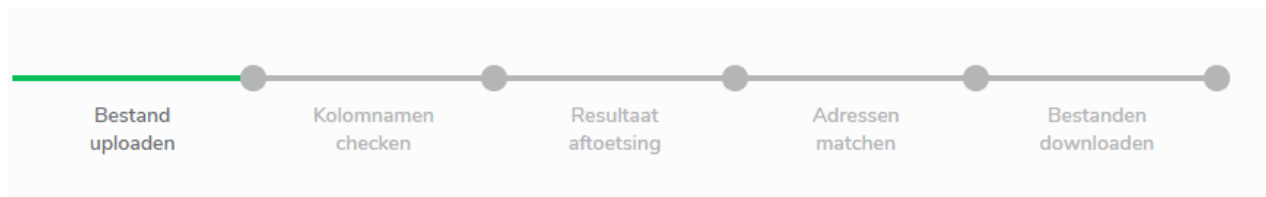
straat huisnummer busnummer postcode gemeente

Opmerking

Voor de correcte werking van de AdresCheckTool is het belangrijk dat

- bisnummers toegevoegd worden aan het huisnummer (dus de letter mee opnemen in het huisnummer)
- busnummers, alhoewel het een verplicht veld is, best niet opgenomen worden (geeft voorlopig te veel fouten)

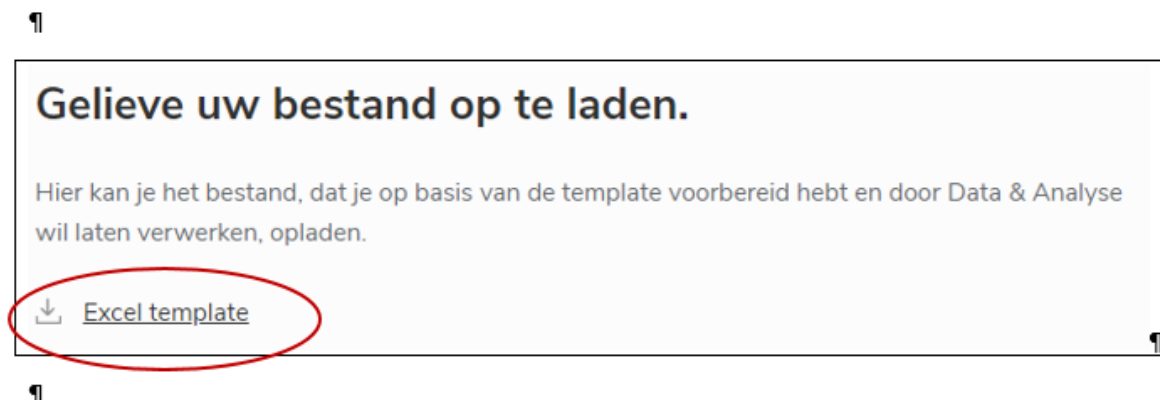
De Adres Check tool bestaat uit 5 stappen die hieronder uiteengezet worden.



Stap1: bestand uploaden

In deze eerste stap wordt het bestand met adresgegevens dat je wil laten verwerken opgeladen. Dit bestand bevat adressen, aangevuld met kenmerken gekoppeld aan die adressen: bv gebruik van een bepaalde dienstverlening door het lokaal bestuur.

Als voorbereiding voor deze stap kun je de template beschikbaar in ACT downloaden.



Aandachtspunten bij de opmaak van het bestand:

- Enkel het eerste tabblad van het excelbestand wordt in de ACT gelezen. Heb je meerdere adressenlijsten, maak dan voor elke lijst een apart excelfile.
- De eerste kolommen in het bestand zijn verplichte velden (niet verwijderen), in de volgende kolommen mag je zelf bijkomende info toevoegen. Zorg er voor dat ook deze kolommen een kolomkop(kolomnaam) hebben. Het aantal kolommen die je kan toevoegen is onbeperkt.
- Busnummer is in het document een verplicht veld. Voor de verdere verwerking door Data&Analyse is dit geen must, de kolom 'busnummer' laat je best leeg.

Enmaal je een bestand hebt, zijn er 2 manieren om het in de ACT te importeren:

- Ofwel door op het kader te klikken, dan opent het verkennervenster, waar je je bestand kan zoeken

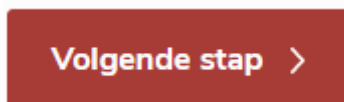


- Ofwel door het bestand vanuit je verkenner te slepen naar dit kader.

De naam van je bestand verschijnt in het kader



Klik op



Stap 2: kolommen checken

In deze stap moet je de kolomnamen uit het opgeladen bestand matchen met de verplichte velden.

De tool doet hierbij een voorstel, gebaseerd op de kolomnamen in je bestand.

- Als je de template gebruikt hebt, is de matching in orde.
- Als je de template niet gebruikt hebt, dan heb je hier de mogelijkheid om zelf aan te geven welke kolom in je bestand overeenkomt met de verplichte velden.

Klik op

Volgende stap >

Als je op deze knop klikt, worden de adressen in je bestand gecontroleerd op hun correctheid.

Stap 3: resultaat aftoetsing

De adressen in je bestand werden afgetoetst met het Vlaams Basisregister gebouwen en adressenregister (VBR)

- Adressen die correct zijn, krijgen een groene kleur
- Adressen die bijna goed zijn, krijgen een oranje kleur
- Adressen die niet goed zijn (ze zijn niet terug te vinden in het VBR), krijgen een rode kleur.

	Goed	4	(66.7%)
	Bijna goed	2	(33.3%)
	Niet goed	0	(0.0%)

De cijfers verwijzen naar het aantal adressen in het opgeladen bestand.

Je krijgt op deze pagina een indicatie van de kwaliteit van je adressenbestand.

De adressen die 'bijna goed' en 'niet goed' zijn, moeten verbeterd worden.

Klik op

Volgende stap >

Stap 4: adressen matchen

Bedoeling van deze stap is de adressen in je lijst die niet (of niet 100%) correct zijn te corrigeren.

Voor elk van de adressen zijn 3 acties mogelijk:

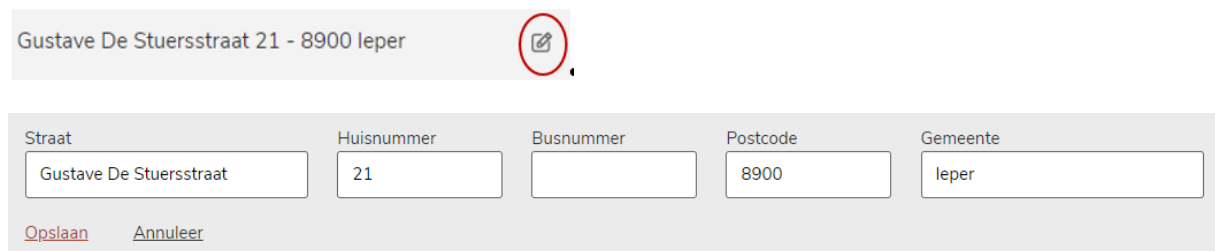
1. Je kan de suggestie VBR gebruiken

Als het adres bijna helemaal overeenkomt met een adres in het VBR, krijg je deze suggestie. Je kan dat adres gewoon overnemen, klik hiervoor op 'Suggestie VBR overnemen'.



2. Je kan het adres manueel aanpassen

Klik op het editor icoon naast het adres

A screenshot of an address input field. The address 'Gustave De Stuersstraat 21 - 8900 Ieper' is displayed. To the right of the address is a small editor icon (a pencil inside a square) circled in red. Below the address field is a form with five input fields: 'Straat' (Gustave De Stuersstraat), 'Huisnummer' (21), 'Busnummer' (empty), 'Postcode' (8900), and 'Gemeente' (Ieper). At the bottom of the form are two buttons: 'Opslaan' and 'Annuleer'.

Je kan alle velden aanpassen.

Klik nadien op 'opslaan'.

Dit door jou verbeterde adres wordt opnieuw afgetoetst aan het VBR.

Als dit een correct resultaat oplevert, moet je niets meer doen.

Als dit een 'bijna correct' adres oplevert krijg je de VBR suggestie en kan je dit adres overnemen (zie stap 1)

3. Mijn invoer gebruiken

Als het adres in jouw lijst niet in het VBR voorkomt, en je wil het behouden, dan klik je op 'mijn invoer gebruiken'.

4. Adres verwijderen

Voor elk adres dat je moet controleren omdat het 'bijna goed' of 'niet goed' is, bestaat er ook de mogelijkheid om het adres te verwijderen uit de lijst. Klik hiervoor op 'verwijder'.

Stap 5: bestand downloaden

De adressen in het bestand zijn succesvol verwerkt. Je kan nu het verwerkte bestand downloaden. Zo kan je het resultaat van de verwerking zelf ook eens bekijken, vooraleer het over te maken aan Data&Analyse.

Tot slot: bestand bezorgen aan Data&Analyse

Dit bestand bevat persoonsgegevens.

Om dit bestand te bezorgen aan Data&Analyse werd een beveiligde 'transfersite' opgezet. Instructies hiervoor worden per mail bezorgd